



Broj: 19/20

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

PREDMET NABAVKE:

USLUGE OSIGURANJA

LOT 1: OSIGURANJE ZAPOSLENIKA

LOT 2: OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ

REDOVNE DJELATNOSTI

LOT 3: OSIGURANJE VOZILA

LOT 4: USLUGE REGISTRACIJE-TEHNIČKOG

PREGLEDA VOZILA

Sarajevo, septembar 2020.

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo
Mustajbega Fadilpašića 17
Adresa: IDB 4200492780000
(JIB): Telefon: 033/667-499
Faks: 033/667-500
Web stranica: www.saputevi.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Dlakić-Gadžun Emina,
Tel: 033/667-499,
Fax: 033/667-500
e-mail: emina.dlagic@saputevi.ba

2.2. Ponuđači se upozoravaju da se sve informacije u vezi s postupkom javne nabavke mogu dobiti samo u formi i na način kako je definirano u sistemu E-Nabavke, u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra valjanim.

2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, putem portala javnih nabavki, E-nabavke.

3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

3.1. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki:19

3.2. Vrsta ugovora:Pružanje usluga

3.3. Procijenjena okvirna vrijednost nabavke (bez PDV-a) za 1 godinu:

-	LOT-1	4.000,00 KM
-	LOT-2	10.000,00 KM
-	LOT-3	43.000,00 KM
-	LOT-4	12.000,00 KM

3.4. E-aukcija: Za ovaj postupak nije predviđeno korištenje e-aukcije.

4. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1. Naknada za tendersku dokumentaciju (*dalje u tekstu: TD*) se ne naplaćuje, obzirom da će se objaviti na Portalu javnih nabavki, kao što je navedeno u obavijesti o nabavci.

5.2. Preuzimanje TD

- 5.2.1. Ugovorni organ je objavio TD na Portalu javnih nabavki, bez naknade, kao što je navedeno u obavijesti o nabavci. Svi zainteresirani ponuđači mogu preuzeti TD s portala JN u skladu s čl. 55. st. 1. d) Zakona o javnim nabavkama.

5.3. Pravo uvida u TD prije preuzimanja

- 5.3.1. Ugovorni organ je objavio TD na Portalu javnih nabavki gdje se može izvršiti uvid u TD, te se isti neće moći vršiti kod Ugovornog organa.

5.4. Pojašnjenje TD

- 5.4.1. Zainteresirani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje TD od Ugovornog organa, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.
- 5.4.2. Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje TD i odgovore s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i načinu kako je definirano u sistemu E-Nabavke, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor Ugovornog organa dovede do izmjene TD, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, Ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 dana.

5.5. Izmjene TD

- 5.5.1. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti TD na način da objavljuje novi dokument u sistemu E-Nabavke, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio TD. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, Ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, ovisno o složenosti predmeta nabavke.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6.1. Opis predmeta javne nabavke

- 6.1.1. Predmet nabavke je: USLUGE OSIGURANJA
Predmet nabavke je podijeljen na lotove
Ponuđač može dostaviti ponudu za jedan LOT, dva LOT-a, tri LOT-a ili sva četiri LOT-a.

LOT 1

Predmet nabavke je: **OSIGURANJE ZAPOSLENIKA** – kolektivno kombinovano osiguranje za 123 zaposlenika od posljedica nezgode/nesretnog slučaja i od smrti usljed bolesti (broj nije fiksna, Ugovorni organ se obavezuje ponuđaču sa kojim zaključi okvirni sporazum blagovremeno dostaviti izmjene u broju radnika).

Oznaka i naziv iz JRJN: 66512100-3 Usluge osiguranja od nesreće

Planirane/Okvirne količine: U skladu sa procjenjenom vrijednosti usluga datoj u TD – Aneks 3.

LOT 2

Predmet nabavke je: **OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ REDOVNE DJELATNOSTI**

Oznaka i naziv iz JRJN: 66516400-4 Usluge osiguranja od opšte odgovornosti

Planirane/Okvirne količine: U skladu sa procjenjenom vrijednosti usluga datoj u TD – Aneks 3.

LOT 3

Predmet nabavke je: **OSIGURANJE VOZILA** – 49 vozila i građevinske mašine; Osiguranje za Autoodgovornost sa autonezgodom

Oznaka i naziv iz JRJN: 66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila

Planirane/Okvirne količine: U skladu sa procjenjenom vrijednosti usluga datoj u TD – Aneks 3.

LOT 4

Predmet nabavke je: **USLUGE REGISTRACIJE – TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA**
49 vozila i građevinske mašine

Oznaka i naziv iz JRJN: 71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila

Planirane/Okvirne količine: U skladu sa procjenjenom vrijednosti usluga datoj u TD – Aneks 3.

- 6.1.2. Mjesto usluga: LOT 1 teritorija BiH.
LOT 2 magistralne ceste M5, M 17 i M 18
LOT 3 teritorija BiH
LOT 4 Poslovne jedinice stanica tehničkog pregleda (minimalno 1) na području jedne od ovih opština: Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad i Ilidža.

Bliže odredbe o uslovima izvršenja usluge sadržane su u Nacrtu okvirnog sporazuma koji je dat u Aneksu 5 ove TD.

- 6.1.3. Planira se zaključiti okvirni sporazum s jednim ponuđačem na period od 1 godine (12 mjeseci) ili dok se ne iskoristi maksimalna predviđena vrijednost okvirnog sporazuma.
- 6.1.4. Predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.
Okvirni sporazum će se zaključiti na razdoblje od 1 (jedne) godine.
Okvirni sporazum će se zaključiti sa jednim (najpovoljnijim ponuđačem), a prema odredbama predviđenim u Nacrtu okvirnog sporazuma koji je dat kao Aneks 5 ove TD.

7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7.1. LIČNA SPOSOBNOST

- 7.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:
- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,

- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,
- c) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran,
- d) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U skladu s članom 45. st. 5. Zakona, ponuda se može odbiti ako je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u periodu od tri godine prije početka postupka, koji Ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

7.1.2. U svrhu dokazivanja uslova iz tačaka a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa, koja je sastavni dio TD, i čiji je sadržaj dat u **Aneksu 7**.

7.1.3. Ponuđač **koji bude odabran kao uspješan** u ovom postupku javne nabavke, dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) uvjerenje mjesno nadležnog suda i Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca,
(Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužno je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - poduzetnika)

b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet likvidacijskog postupka, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,
(Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik dužna je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti)

c) uvjerenja nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,

d) uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz stava (2) tač. c) i d) ovoga člana prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovi poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač izmiruje svoje reprogramirane obaveze po predviđenoj dinamici.

7.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponude, kako je to propisano u čl. 72. st. 3. Zakona, a **dostavlja ih izabrani ponuđač u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke** o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol Ugovornog organa najkasnije **peti dan** po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog organa (**do 15:30 sati**), te za Ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane tačkom 7.1.1 TD, Ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 7.1.2.

NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

7. 2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

- 7.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđač treba ispuniti sljedeće uslove:
- da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.
 - da ima važeću potvrdu ili uvjerenje izdato od Agencije za nadzor osiguranja Federacije BiH da ponuđača ima važeće odobrenje za rad (original ili ovjerena kopija)
- 7.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti sljedeće dokaze:
- **za ponuđače iz BIH:** Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke
 - **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač.
 - **Potvrda ili uvjerenje izdato od nadležne Agencije za nadzor osiguranja F BiH/RS da ponuđač ima važeće odobrenje za rad (original ili ovjerena kopija).**

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

7. 3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

- 7.3.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeći minimalni uslov:
- a) pozitivno finansijsko poslovanje u protekle dvije (2) godine, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine;
 - b) da transakcijski bankarski računi ponuđača nisu blokirani u posljednja 3 (tri) mjeseca od dana izdavanja potvrde;
- 7.3.2. U svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti Izjavu, ovjerenu od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj tenderskom dokumentacijom (Aneks 6) i kopiju sljedećih dokumenata:
- a) poslovni bilansi (bilans stanja i bilans uspjeha) ili izvodi iz poslovnih bilansa za posljednje dvije finansijske godine (2018. i 2019.), odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;
 - b) potvrda nadležne institucije o transakcijskim računima ponuđača iz koje će biti vidljivo koje transakcijske račune ponuđač koristi (Potvrda Centralne banke) i odgovarajuće potvrde poslovnih banaka o stanju transakcijskih računa ponuđača ili druga potvrda, u slučaju da takve potvrde izdaje neka druga institucija u zemlji u kojoj je kandidat registriran, iz koje će biti vidljivo da transakcijski računi ponuđača nisu bili blokirani u prethodna tri mjeseca od dana izdavanja potvrde.
- 7.3.3. Dokazi iz tačke 7.3.2. dostavljaju se kao obične kopije zajedno sa Izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača.
Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti je sastavni dio TD Aneks 6.
- 7.3.4. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija u postupku javne nabavke, dužan je nakon prijema odluke o dodjeli Okvirnog sporazuma, u roku od pet (5) dana, dostaviti originalne ili ovjerene

kopije dokumenata iz tačke 7.3.2., kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

Napomena:

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza iz tačke 7.3.TD. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji.

7.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

7.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48 - 51. Zakona, ponuda će biti odbacena ukoliko ponuđač ne ispunji sljedeće minimalne uslove:

- a) da je ponuđač u posljednje 3 godine od dana objave obavijesti o nabavci imao uspješno ispunjen jedan ugovor od minimalno 4.000,00 KM, bez PDV-a na izvršenju usluga osiguranja zaposlenika (LOT 1);
- b) da je ponuđač u posljednje 3 godine od dana objave obavijesti o nabavci imao uspješno ispunjen jedan ugovor od minimalno 10.000,00 KM, bez PDV-a na izvršenju usluga osiguranja odgovornosti iz djelatnosti (LOT 2);
- c) da je ponuđač u posljednje 3 godine od dana objave obavijesti o nabavci imao uspješno ispunjen jedan ugovor od minimalno 40.000,00 KM, bez PDV-a na izvršenju usluga osiguranja vozila (LOT 3);
- d) da je ponuđač u posljednje 3 godine od dana objave obavijesti o nabavci imao uspješno ispunjen jedan ugovor od minimalno 12.000,00 KM, bez PDV-a na izvršenju usluga registracije – tehničkih pregleda vozila (LOT 4);
- e) Procenat u rješavanju odštetnih zahtjeva na dan 31.12.2019 godine mora biti minimalno 90%.

7.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na temelju sljedećeg dokaza:

- a) Dokaz se podnosi u obliku popisa provedenih ugovora (popisna lista) shodno obrascu iz Aneksa 10. TD uz potvrdu koja daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji (ovjerena kopija ili original). Potvrda o uredno provedenim ugovorima mora sadržati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima.
- b) Dokaz o procentu riješenih odštetnih zahtjeva na dan 31.12.2019 je potvrda nadležne Agencije za nadzor osiguranja.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere realizacije ugovora između ugovornih strana tako da naknadno može zatražiti od ponuđača da dostavi račune odnosno radne naloge/fakture koje je realizovao kroz ugovor.

7.5. GRUPA PONUĐAČA

7.5.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, Ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tački 7.3.1, 7.4.1 TD, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova.

- uslove koji su navedeni pod tačkom 7.1.1, 7.2.1 mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi.

7.5.2. Grupa ponuđača koja želi sudjelovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi sudjelovanja u postupku javne

nabavke, u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati informacije o tome: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacijskim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

- 7.5.3. Ukoliko je ponuđač odlučio sudjelovati u ovom postupku kao član grupe ponuđača, ne može istovremeno sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom postupku, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno, postupanje suprotno zahtjevu Ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač sudjelovao.
- 7.5.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabavke.

7. 6. ODREDBE O SPRJEČAVANJU SUKOPA INTERESA

7.6.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava je prilog TD (**Aneks 8**). U slučaju grupe ponuđača, svi članovi grupe daju ovu izjavu svaki za sebe.

7.6.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu s važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), Ugovorni organ će postupiti u skladu s tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac Ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac Ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- ako je ponuđač, direktno ili indirektno, sudjelovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno dokazati da njegovo sudjelovanje u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stavovi 5), 6) i 7) Zakona.

7.6.3. U slučaju da ponuda koju Ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, Ugovorni organ je dužan postupiti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini.

8. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE

8. 1. PRIPREMA PONUDE

8.1.1. Ponuđači su obavezni pripremiti ponude u skladu s uslovima koji su utvrđeni u ovoj TD. Ponude koje nisu u skladu sa ovom TD bit će odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu s članom 68. Zakona.

8.1.2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

8.1.3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Dokumenti koji su na stranom jeziku moraju biti prevedeni od strane sudskog prevodioca.

8.1.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garancije.

Svi listovi ili stranice ponude moraju biti numerisani na način da je vidljiv redni broj lista ili stranice, u skladu sa članom 8. stavovi (6) i (7) Uputstva za pripremu modela TD i ponude.

8.1.5. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

8.2. SADRŽAJ PONUDE

8.2.1. U skladu s članom 58. Zakona i članom 9. Uputstva za pripremu modela TD i ponuda, Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente:

- popunjen potpisan i ovjeren Obrazac za ponudu, dat u Aneksu 2 (za svaki LOT pojedinačno),
- datum ponude, potpis, pečat ovlaštene osobe ponuđača i ovlaštenje za potpisnika ponude (ukoliko, ponudu dostavlja grupa ponuđača), za svaki LOT pojedinačno,
- popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu ponude, koji je dat u Aneksu 3, (za svaki LOT pojedinačno),
- obrazac povjerljivih informacija, dat u Aneksu 4, (za svaki LOT pojedinačno),
- potpisana i ovjerena svaka stranica nacrtá Okvirnog sporazuma, Aneks 5, (za svaki LOT pojedinačno),
- izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije (7.1. Lična sposobnost; 7.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti; 7.3. Ekonomska i finansijska sposobnost; i 7.4. Tehnička i profesionalna sposobnost);
- izjavu iz člana 52. Zakona, datu u Aneksu 8, (za svaki LOT pojedinačno),
- izjava o roku plaćanja po ispostavljenoj fakturi (rok plaćanja nemože biti kraći od 60 dana)
- uvjerenje izdato od nadležne Agencije za nadzor osiguranja da ponuđač ima važeće odobrenje za rad (original ili ovjerena kopija)
- potvrda izdata od nadležne Agencije za nadzor osiguranja o procentu riješenih odštetnih zahtjeva
- dokaz o pristupu stanicama tehničkog pregleda (ugovor o poslovnoj saradnji, ugovor o zakupu i slično.)
- popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu

8.2.2. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

8.2.3. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

8.3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.3.1. Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE" i „KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja

zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

- 8.3.2. Koverta ili paket s ponudom se dostavlja na adresu Ugovornog organa iz tačke 1.1 TD. Na koverti ponude mora biti naznačeno:
- naziv i adresa Ugovornog organa,
 - naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
 - evidencijski broj nabavke,
 - naziv predmeta nabavke, odnosno lota na koji se ponuda odnosi,
 - naznaka „NE OTVARAJ“.
- 8.3.3. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem Ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

8.4. CIJENA PONUDE

- 8.4.1. Ponuđač treba popuniti Obrazac za ponudu i Obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksima 2 i 3.
- 8.4.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu (Aneks 2) i Obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude (Aneks 3).
- 8.4.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).
- 8.4.4. Ponuđena cijena treba uključivati sve obaveze vezane za tu uslugu koja je predmet nabavke (bez PDV-a).
- 8.4.5. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tokom izvršenja okvirnog sporazuma i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 8.4.6. Cijena ponude se piše brojevima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu.
- 8.4.7. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definirano Obrascem za ponudu (Aneks 2) i Obrascem za cijenu ponude (Aneks 3). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.
- 8.4.8. Plaćanje će se vršiti na način predviđen u nacrtu okvirnog sporazuma.

8.5. POVJERLJIVOST

- 8.5.1. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know-how sudionika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije službeno uključena u postupak nabavke, odnosno, u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda niti jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od dobavljača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim, i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi,
- predmet nabavke odnosno ponuđena usluga, roba ili rad, o kojem zavisi usporedba s tehničkom specifikacijom i ocjena je li određeni ponuđač ponudio usluge, robu ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom,
- potvrde, uvjerenja o kojima zavisi kvalifikacija vezana uz lično stanje ponuđača.

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji, prema odredbama člana 11. Zakona i odredbama ove tačke TD stavka ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači su dužni postupati u skladu s čl. 11. st. 4. Zakona, te s dokumentima i informacijama koji su im u ovom postupku stavljeni na raspolaganje, ili do kojih su došli na bilo koji način tokom postupka javne nabavke, ni na koji način ne smiju postupati suprotno ovim odredbama.

Ponuđači mogu napraviti popis (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 4. ove TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

- 8.5.2. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

8. 6. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

- 8.6.1. Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

Sarajevoputevi d.d. Sarajevo
Mustajbega Fadilpašića 17
71000 Sarajevo

- 8.6.2. Rok za dostavljanje ponuda je **23.10.2020. godine (petak) do 11:00** sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđačima neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavci , odnosno ovoj tenderskoj dokumentaciji; za Ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

- 8.6.3 Kada ponuđač direktno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, Ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama vrši se na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. Glasnik BiH" br. 90/14).

- 8.6.4 Javno otvaranje ponuda će se održati **23.10.2020. godine (petak) u 11:30** sati, u sjedištu Ugovornog organa, adresa: **Mustajbega Fadilpašića 17, 71000 Sarajevo, 1. sprat.**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tokom javnog otvaranja ponuda dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi sa uračunatim popustom,
- popust, ako je ponuđen,

Predstavnik ponuđača koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema važeće punomoći, predstavnik može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. 7. ROK VAŽENJA PONUDE

- 8.7.1. Ponude moraju važiti do 90 dana. Sve dok ne istekne rok važenja ponuda, Ugovorni organ ima pravo tražiti od ponuđača u pisanoj formi da produže rok važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijestiti Ugovorni organ, produži će razdoblje važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev Ugovornog organa u vezi s produženjem roka važenja ponude, smatrat će se da je odbio zahtjev Ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka. Ukoliko ponuđač u svojoj ponudi ne navede rok njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

9.1. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

- 9.1.1. U skladu sa članom 64. Zakona, kriterij za dodjelu ugovora u ovom postupku je:

- *Ekonomski najpovoljnija ponuda*

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijumima.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterija:

1. cijena 90%

2. rok isplate štete 10% (rok isplate štete – izražen po danima)

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom: $G = C + A$, pri čemu je:

G – ukupan broj bodova

C – broj bodova koje je dobio ponuđač za cijenu.

A – broj bodova koji je ponuđač dobio za rok isplate štete – izražena u danima.

U slučaju istog broja bodova Ugovor se dodjeljuje Ponuđaču sa nižom cijenom.

1. Cijena

Maksimalan broj bodova 90 će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu (sa PDV-om). Drugi ponuđač će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{C_l}{C_t} \times 90$$

C- broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

C_l – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

C_t – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene.

90 – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

2. Rok isplate šteta (po danima)

Maksimalan rok naplate štete je 15 radnih dana računajući od dana kompletiranja dokumentacije za naplatu. Rok za naplatu mora biti iskazan brojem radnih dana.

Maksimalan broj bodova 10 će se dodijeliti ponuđaču čiji je rok isplate šteta najmanji. Drugi ponuđač će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$A = \frac{A1}{At} \times 10$$

A - broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđeni rok isplate štete

A1 – Rok isplate šteta ponuđača sa najmanjim rokom isplate (izražen u danima)

At – Rok isplate šteta ponuđača koji se ocjenjuje (izražen u danima)

10 – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najmanji rok isplate štete.

9.2. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

9.2.1. Ugovorni organ će u svrhu usporedbe ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s članom 67 ZJN BiH i Odlukom Vijeća ministara o korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg.

9.2.2. U svrhu usporedbe ponuda, Ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor 30% .

9.2.3. (1) Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju sporazuma o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje sporazuma su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

(2) Preferencijalni tretman iz stava (1) za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se skladu sa odredbama tog sporazuma.

(3) U svrhu stava (2), primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju sporazuma o uslugama radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje sporazuma su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

(4) U svrhu stava (1), domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju sporazuma o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju sporazuma o uslugama radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje sporazuma su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

9.2.4. U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači daju izjavu koja je sastavni dio **Aneksa 2 - Izjave dobavljača pod tačkom 6.**

9.3. POJAŠNJENJE PONUDE

9.3.1. U skladu s članom 65. st. 3. Zakona, s ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi s ponudama. Međutim, Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja s kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

9. 4. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

9.4.1 Ako Ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene usluge, Ugovorni organ će u skladu s članom 66. st. 1. Zakona, pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, Ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

9.4.2. Ponuđač je u skladu s članom 66. st. 2. Zakona dužan na zahtjev Ugovornog organa pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje,
- b) tehnička rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uslove koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu usluga,
- c) originalnosti usluga koje ponuđač nudi,
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se usluga izvršiti,
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.

9.4.3. U skladu s članom 17. st. 7. Uputstva za pripremu modela TD i ponuda, Ugovorni organ je

obavezan zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda,
- ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugo rangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprječava Ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

U skladu s članom 17. st. 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, objašnjenje ponuđača sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

9. 5. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

9.5.1. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku, u roku koji je odredio Ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuđaču.

9.5.2. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška,
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos,
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem pod iznosa, pod iznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

9.6 E-AUKCIJA

- 9.6.1. **Za ovaj postupak javne nabavke nije predviđeno provođenje E-aukcije** u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj:66/16).

9.7. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- 9.7.1. Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen u TD kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom roku važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev Ugovornog organa.
- 9.7.2. U skladu s čl.71. Zakona, svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci Ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Uz obavijest o rezultatima postupka Ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

9.8. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

- 9.8.1. Svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu sporazumaa o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je bila ili je u konkretnom postupku javne nabavke mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa u skladu s čl. 97. Zakona, ima pravo uložiti žalbu u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- 9.8.2. Žalba se izjavljuje putem Ugovornog organa u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno na protokol Ugovornog organa ili preporučenom poštanskom pošiljkom.
- 9.8.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 9.8.4. Ako Ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti posebnu žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 9.8.5. Ako Ugovorni organ usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili drugom odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom Ugovornog organa.
- 9.8.6. Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

9.9. ZAKLJUČENJE OKVIRNOG SPORAZUMA I PODUGOVARANJE

- 9.9.1. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog Okvirnog sporazuma u skladu sa rokovima propisanim ZJN BiH.

Prijedlog Okvirnog sporazuma je dat kao Aneks 5 ove TD („nacrt“). Ponuđač treba potpisati i ovjeriti svaku stranicu prijedloga Okvirnog sporazuma bez popunjavanja ostalih dijelova Okvirnog sporazuma.

- 9.9.2. Okvirni sporazum će se zaključiti u skladu s uslovima iz TD, prihvaćene ponude i Zakonom o obaveznim odnosima.
- U skladu s čl. 72. Zakona, Ugovorni organ će dostaviti prijedlog Okvirnog sporazuma onome ponuđaču čija je ponuda najpovoljnija.

9.9.3. U skladu s članom 73. Zakona, ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u Obrascu za dostavljanje ponude navesti namjeravaju li sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač s najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne suglasnosti Ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu sporazuma. Ugovorni organ će biti pravovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima sporazuma za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavijesti o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu s člankom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen okvirni sporazum dužan je prije realizacije podugovora dostaviti Ugovornim organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio Ugovora koje će izvršiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga (isporuke robe, izvođenje radova),
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Naprijed navedeni podaci iz podugovora su temelj za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen sporazum snosi punu odgovornost za realizaciju sporazuma.

10. ANEKSI:

10.1. Sljedeći aneksi su prilog ove TD:

Aneks 1 – Obavijest o javnoj nabavci

Aneks 2 - Obrazac za ponudu

Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude sa predmjerom i predračunom usluga

Aneks 4 - Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 5 - Nacrt okvirnog sporazuma

Aneks 6 - Izjava o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti

Aneks 7 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 45. Zakona

Aneks 8 - Izjava o nepostojanju sukoba interesa iz člana 52. Zakona

Aneks 9 - Popisna/referent lista

OBAVIJEST O NABAVCI

Datum i vrijeme slanja obavijesti na objavu:

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv: SARAJEVOPUTEVI DD

IDB/JIB: 4200492780000

Kontakt osoba: Dlakić-Gadžun Emina

Telefon: (033) 667-499

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Usluge, Ostale usluge

II 2. Podjela na lotove

Da

II 4. Opis

LOT 1

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Osiguranje zaposlenika

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

66512100-3 Usluge osiguranja od nesteće

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM
4.000,00

LOT 2

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Osiguranje odgovornosti iz redovne djelatnosti

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

66516400-4 Usluge osiguranja od opšte odgovornosti

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM
10.000,00

LOT 3

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Osiguranje vozila

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM
43.000,00

LOT 4

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Usluge registracije-tehničkog pregleda vozila

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM
10.000,00

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

1 godina

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

16.10.2020.

IV 6. Rok za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Datum i vrijeme: 23.10.2020. 11:00:00

IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

Datum i vrijeme: 23.10.2020. 11:30:00

Adresa i mjesto: Mustajbega Fadilpašića 17, Sarajevo

TD se preuzima isključivo putem e-Nabavke

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: _____

Broj obavijesti sa Portala javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv Ugovornog organa	SARAJEVOPUTEVI DD SARAJEVO
Adresa	Mustajbega Fadilpašića 17
Sjedište	71000 Sarajevo

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E - mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA
LOT 1

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava broj: _____
dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a:		KM
Popust u iznosu od _____ %		KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a		KM
PDV (17%):		KM
Ukupna cijena sa PDV-om		KM

Slovima: _____

2. U aneksu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

3. PODUGOVARANJE

3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima):

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

4. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.

IZJAVA PONUĐAČA
LOT 2

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava broj: _____
dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a:		KM
Popust u iznosu od _____ %		KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a		KM
PDV (17%):		KM
Ukupna cijena sa PDV-om		KM

Slovima: _____

4. U aneksu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. PODUGOVARANJE

3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima):

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

4. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- c) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
- d) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.

IZJAVA PONUĐAČA
LOT 3

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava broj: _____
dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a:		KM
Popust u iznosu od _____ %		KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a		KM
PDV (17%):		KM
Ukupna cijena sa PDV-om		KM

Slovima: _____

6. U aneksu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

7. PODUGOVARANJE

3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima):

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

4. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- e) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
- f) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.

IZJAVA PONUĐAČA
LOT 4

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava broj: _____
dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a:		KM
Popust u iznosu od _____ %		KM
Iznos sa popustom i bez PDV-a		KM
PDV (17%):		KM
Ukupna cijena sa PDV-om		KM

Slovima: _____

8. U aneksu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

9. PODUGOVARANJE

3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima):

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

4. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda važi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

6. U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- g) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
- h) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

LOT 1

NAZIV PONUDAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN USLUGA

CIJENA PONUDE ZA KOLEKTIVNO KOMBINOVANO OSIGURANJE ZA 123 ZAPOSLENIKA

Red. br.	Predmet osiguranja i obim pokrića	Svota osiguranja (KM)	Mjesečna premija za jednog zaposlenika (KM)
I.	Osiguranje zaposlenika za smrt usljed bolesti	5.000,00	
II.	Osiguranje zaposlenika od posljedica nesretnog slučaja (nezgode)		
	- Smrt usljed nesretnog slučaja (nezgode)	30.000,00	
	- Trajni gubitak opšte radne sposobnosti (invaliditet)	50.000,00	
	- Boravaka u bolnici zbog posljedica nezgode (dnevna naknada)	10,00	
	- Troškovi liječenja zbog posljedica nezgode	2.000,00	
III.	Mjesečna premija po zaposleniku (I. + II.)		
IV.	Godišnja premija po zaposleniku (12 x III.)		
	UKUPNI IZNOS GODIŠNJE PREMIJE ZA KOLEKTIVNO KOMBINOVANO OSIGURANJE (123 zaposlenika x IV.) BEZ PDV-a		
		POPUST %:	
		UKUPNI IZNOS SA POPUSTOM BEZ PDV-a:	

Rok isplate štete (u radnim danima) nakon kompletiranja dokumentacije	
--	--

M.P.
PONUDAČA

OVLAŠTENA OSOBA

(potpis)**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti Dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. U slučaju da se desi osigurani slučaj smrti usljed bolesti ili smrti usljed nezgode/nesretnog slučaja

6. Postojeće polise osiguranja zaposlenika su važeće do 01.06.2021 godine.
7. Plaćanje, mjesečno na osnovu dostavljenog broja radnika od strane ugovornog organa, u roku od 30 (trideset) dana od dana isporučenog mjesečnog računa.
8. Pristajemo da sve promjene broja i imena osiguranika prijavljene osiguravajućoj kući u roku od sedam dana od dana prijema u radni odnos po bilo kojem osnovu.
9. Plaćanje premije će se vršiti u 12 mjesečnih rata s tim da će se sve promjene broja uposlenika usklađivati mjesečno i izdavati će se mjesečne fakture.
10. Isplatu osiguranih suma vršiti će mo u roku od 15 dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom, u skladu sa Zakonom i uslovima za osiguranje lica.
11. Osiguranje obuhvata nezgode na poslu i van posla, punih 24 sata dnevno, bez teritorijalnog pokrića.
12. U slučaju da se desi osigurani slučaj obavezuemo se na isplatu punih osiguranih suma za smrt usljed bolesti i nezgode, definiranih u ovom obrascu.
13. Svi potencijalni ponuđači se obavezuju da u sklopu svoje ponude dostave odgovarajuće Uslove osiguranja.
14. Upoznati smo i prihvatamo sve uslove i obaveze koje su definisane tenderskom dokumentacijom.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

LOT 2

NAZIV PONUDAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN USLUGA

CIJENA PONUDE ZA OSIGURANJE ODGOVORNOSTI IZ REDOVNE DJELATNOSTI

OPIS POKRIĆA OSIGURANJA I OBRAČUN PREMIJE																																																																													
RB	PREDMET OSIGURANJA		SUMA OSIGURANJA (KM)	PREMIJA (KM)																																																																									
1.	Predmet osiguranja: Osigurava se odgovornost iz djelatnosti za radove redovnog i zimskog održavanja magistralnih cesta LOT 8 u ukupnoj dužini 130,617 km (bez franšize), za sve štete nastale cestama i korisnicima magistralnih cesta, a u skladu sa zaključenim Ugovorom sa investitorom JP Ceste F BiH doo Sarajevo. Polica se vinkulira u korist JP Ceste F BiH doo Sarajevo. za Dionice:		100.000,00																																																																										
	LOT 8	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Oznaka ceste</th> <th>Broj dionice</th> <th>Dionica</th> <th>Dužina Dionice (km)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="7">M 5</td> <td>014</td> <td>Gromiljak – Blažuj (km16,00-23,985)</td> <td>8,734</td> </tr> <tr> <td>015</td> <td>Stup 2 – A. Šaćirbegović</td> <td></td> </tr> <tr> <td>115</td> <td>Malta – Stup 3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>016</td> <td>A. Šaćirbegović-Korija-LJubogošta</td> <td>8,054</td> </tr> <tr> <td>D 16</td> <td>Šeherćehajin most - Korija</td> <td>1,759</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Stupska petlja</td> <td>1,238</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Stup – krak ka Ilidži</td> <td>0,319</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">M-5 Ukupno:</td> <td>20,104</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">M 17</td> <td>008</td> <td>Jošanica – Stup</td> <td>8,895</td> </tr> <tr> <td>009</td> <td>Stup 3 – Blažuj</td> <td>4,300</td> </tr> <tr> <td>109</td> <td>Blažuj 1 – HW 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>209</td> <td>Butmirska - Stup</td> <td></td> </tr> <tr> <td>010</td> <td>Blažuj – Tarčin</td> <td>18,050</td> </tr> <tr> <td>011</td> <td>Tarčin - Konjic</td> <td>25,057</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">M-17 Ukupno:</td> <td>56,302</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">M 18</td> <td>009</td> <td>Olovo – Semizovac</td> <td>39,711</td> </tr> <tr> <td>010</td> <td>Semizovac – Malta</td> <td>11,000</td> </tr> <tr> <td>110</td> <td>Malta – Skenderija</td> <td></td> </tr> <tr> <td>011</td> <td>Stup – Trnovo (granica entiteta)</td> <td>3,500</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">M-18 Ukupno:</td> <td>54,211</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">UKUPNA DUŽINA MAGISTRALNIH CESTA LOT 8</td> <td>130,617</td> </tr> </tbody> </table>	Oznaka ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina Dionice (km)	M 5	014	Gromiljak – Blažuj (km16,00-23,985)	8,734	015	Stup 2 – A. Šaćirbegović		115	Malta – Stup 3		016	A. Šaćirbegović-Korija-LJubogošta	8,054	D 16	Šeherćehajin most - Korija	1,759		Stupska petlja	1,238		Stup – krak ka Ilidži	0,319	M-5 Ukupno:			20,104	M 17	008	Jošanica – Stup	8,895	009	Stup 3 – Blažuj	4,300	109	Blažuj 1 – HW 1		209	Butmirska - Stup		010	Blažuj – Tarčin	18,050	011	Tarčin - Konjic	25,057	M-17 Ukupno:			56,302	M 18	009	Olovo – Semizovac	39,711	010	Semizovac – Malta	11,000	110	Malta – Skenderija		011	Stup – Trnovo (granica entiteta)	3,500	M-18 Ukupno:			54,211	UKUPNA DUŽINA MAGISTRALNIH CESTA LOT 8			130,617	
Oznaka ceste		Broj dionice	Dionica	Dužina Dionice (km)																																																																									
M 5		014	Gromiljak – Blažuj (km16,00-23,985)	8,734																																																																									
		015	Stup 2 – A. Šaćirbegović																																																																										
		115	Malta – Stup 3																																																																										
		016	A. Šaćirbegović-Korija-LJubogošta	8,054																																																																									
		D 16	Šeherćehajin most - Korija	1,759																																																																									
			Stupska petlja	1,238																																																																									
			Stup – krak ka Ilidži	0,319																																																																									
M-5 Ukupno:			20,104																																																																										
M 17		008	Jošanica – Stup	8,895																																																																									
		009	Stup 3 – Blažuj	4,300																																																																									
		109	Blažuj 1 – HW 1																																																																										
		209	Butmirska - Stup																																																																										
		010	Blažuj – Tarčin	18,050																																																																									
		011	Tarčin - Konjic	25,057																																																																									
M-17 Ukupno:			56,302																																																																										
M 18		009	Olovo – Semizovac	39,711																																																																									
		010	Semizovac – Malta	11,000																																																																									
		110	Malta – Skenderija																																																																										
		011	Stup – Trnovo (granica entiteta)	3,500																																																																									
M-18 Ukupno:			54,211																																																																										
UKUPNA DUŽINA MAGISTRALNIH CESTA LOT 8			130,617																																																																										
UKUPNO ZA NAPLATU (KM)																																																																													
POPUST ___ %																																																																													
UKUPNO ZA NAPLATU SA POPUSTOM																																																																													

Rok isplate štete (u radnim danima) nakon kompletiranja dokumentacije	
--	--

Napomena:

1. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
2. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno, ne može se ispravljati.
3. Osiguranu sumu je odredio osiguranik
4. Premija se plaća u 8 (osam) jednakih rata, prva rata se plaća odmah , osiguravajuće pokriće počinje teći po isteku 24-og sata dana kada je izvršena uplata.
5. Postojeća polica za osiguranje odgovornosti iz redovne djelatnosti važeća je do 01.07.2021. godine.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE
LOT 3**

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN USLUGA

CIJENA PONUDE ZA OBAVEZNO OSIGURANJE VOZILA

I. OSIGURANJE VOZILA OD AUTOMOBILSKE ODGOVORNOSTI SA AUTONEZGODOM:

5.000 KM za slučaj smrti i 10.000 za slučaj trajne invalidnosti.

<i>R. br.</i>	<i>Marka i tip vozila</i>	<i>Registarska oznaka</i>	<i>God. Proizvo.</i>	<i>Snaga Motora (KW)</i>	<i>Nosivost (kg)</i>	<i>Broj sjedišta</i>	<i>Bonus/malus</i>	<i>datum isteka</i>	PREMIJA OSIGURANJA
TERETNA VOZILA - KAMIONI									
1.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	K62-J-081	1999	249	14.000	3	30%	05.02.2021	
2.	Kamion KIPER MAN T 34 19.314	J45-E-490	2002	228	10.000	2	25%	08.03.2021	
3.	Kamion MAN T 34 19.464	E64-T-951	2001	338	9.800	2	50%	10.05.2021	
4.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	O33-E-807	1999	249	14.000	3	50%	15.05.2021	
5.	Kamion KIPER MAN L 90 18.255	E63-K-518	2001	180	10.000	2	50%	24.05.2021	
6.	Kamion MAN 35.464	J13-M-285	2002	338	18.120	2	50%	29.05.2021	
7.	Kamion RENAULT M 210	T37-J856	1999	156	9.170	2	45%	17.06.2021	
8.	Kamion RENAULT M 250 cisterna za vodu	T37-J-857	1999	184	8.000	3	50%	20.06.2021	
9.	Kamion MERCEDES ACTROS 933.16	K25-A-581	2013	265	13.940	2	50%	22.06.2021	
10.	Kamion DAIMLER BENZ-3340	E13-M-488	1998	290	14.210	2	50%	07.08.2021	
11.	Kamion MERCEDES BENZ-952.16	E13-M-487	2000	350	13.775	2	30%	10.08.2021	
12.	Kamion IVECO ML80E	A60-E-224	2001	125	2.550	7	50%	18.08.2021	

13.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	J76-A-551	1999	249	14.000	3	50%	10.01.2021	
14.	Kamion KIPER SCANIA CP 14	T21-T-326	1999	294	19.000	3	45%	17.11.2021	
15.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	E28-A-105	1999	249	14.000	3	10%	21.11.2021	
16.	Kamion RENAULT M250 cisterna za gorivo	E83-O-927	1999	184	8.000	3	50%	18.12.2021	
17.	Kamion TGS MAN L2007 46.010	K67-E-247	2016	324	9.401	2	0%	12.05.2021	
18.	MERCEDES -BENZ ATEGO 1228L 970.25	J39-E-073	2005	205	6.010	2	10%	01.04.2021	
VIŠENAMJENSKA VOZILA VOZILA									
19.	Višenamjensko vozilo MERCEDES-BENZ UNIMOG 427-10	E59-T-591	1992	92	2.241	2	50%	20.04.2021	
20.	Višenamjensko vozilo MERCEDES-BENZ UNIMOG 405-10	O04-E-574	2000	130	1.770	3	25%	09.12.2021	
PUTARSKA VOZILA									
21.	MERCEDES SPRINTER 311 CDI	T54-J-041	2007	80	1.331	7	50%	24.03.2021	
22.	MERCEDES SPRINTER 210 CDI	J76-E-274	2010	70	425	6	25%	16.04.2021	
23.	VW PICK UP 70 X OA	M97-K-158	1996	50	990	6	50%	24.05.2021	
24.	MERCEDES 208CDI Daimlerchrysler	M18-K-497	2003	60	800	6	50%	30.05.2021	
25.	KIA K2700 II D/C STD	K19-E-345	2008	59	1.420	6	50%	26.07.2021	
26.	VW TRANSPORTER 7 JO	A63-E-371	2004	77	1.160	6	50%	26.07.2021	
27.	VW TARO	T75-E-081	2006	77	1.000	6	50%	30.07.2021	
28.	VW T4 70 X O2A PICK UP 2,5	E07-T-348	1998	75	1.020	6	50%	16.08.2021	
29.	VW TRANSPORTER 7 JO	J81-A-069	2006	63	1.033	6	50%	25.10.2021	
OPHODARSKA VOZILA - CADDY									
30.	VW CADDY BB-FURGON 2KN	J67-A-521	2006	51	750	2	50%	10.01.2021	
31.	VW CADDY 2K	M18-J-570	2005	51	750	2	50%	14.03.2021	
32.	VW CADDY BB-FURGON 2KN	A32-E-682	2006	51	750	2	30%	20.06.2021	
33.	VW CADDY 2 KN	J10-O-257	2008	51	500	2	25%	14.03.2021	
34.	VW CADDY 2 KN	T01-A-860	2008	51	575	2	50%	20.06.2021	

PUTNIČKA VOZILA								
35.	ŠKODA RAPID AMBITION 1,6 TDI	K97-J-486	2013	77	0	5	50%	08.08.2021
36.	ŠKODA FABIA AMBIENTE 1,6 TDI	K97-J-492	2013	55	0	5	50%	10.08.2021
37.	ŠKODA FABIA 5 J 1,6 TDI	T52-O-147	2010	66	0	5	35%	22.08.2021
RADNE MAŠINE								
38.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	O30-A-009	1999	114	0	1	50%	08.01.2021
39.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	O30-A-011	1999	114	0	1	50%	08.01.2021
40.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	O30-A-012	1999	114	0	1	50%	08.01.2021
41.	SKIP (UTOVARIVAČ) Komatsu WB 97 S	T78-O-085	2005	73	0	1	50%	20.02.2021
42.	ROVOKOPAČ Komatsu PW 160	M63-O- 249	2007	97	0	1	25%	19.04.2021
43.	SKIP (ROVOKOPAČ) JCB 4CX	K91-E-459	2005	75	0	1	50%	06.10.2021
44.	GREJDER HITACHI FG 75	K91-E-458	1996	184	0	1	50%	06.10.2021
PRIKLJUČNA VOZILA								
45.	Priključno vozilo CARNEHL CSKH/S za Kamion MAN T 34 nosivost 24	K74-E-345	2001		24.000		50%	10.05.2021
46.	Priključno vozilo GOLDHOFER STN-L3 za Kamion MAN T 34 nosivost 28,6 t	K74-E-344	1999		28.600		50%	10.05.2021
47.	Priključno vozilo REISCH RTDK-18 za Kamion Mercedes 933.16 nosivost 13,6 t	A25-K-585	2007		13.600		20%	22.06.2021
48.	Priključno vozilo OBERMAIER OS2-TU E105GS nosivost 6,9 t	M96-K- 122	2007		6.900		20%	28.05.2021
49.	Signalizaciona prikolica MERSCH-FRANZ AT2-045 E nosivost 0,13 t	M93-E-893	1997		130		50%	05.05.2021

I.	UKUPAN IZNOS GODIŠNJE PREMIJE ZA OSIGURANJE VOZILA (automobilska odgovornost sa autonezgodom 5.000 KM za slučaj smrti i 10.000 KM za slučaj trajne invalidnosti)	
II.	Cijena zelenog kartona za tri putnička vozila (redni broj 35,36,37)	
UKUPNO I + II		
POPUST_____ %		
UKUPAN IZNOS (I + II) SA POPUSTOM		

	Rok isplate štete (u radnim danima) nakon kompletiranja dokumentacije	
--	--	--

Napomene:

1. Predviđeno je osiguranje od autonezgode za broj osoba koji je određen brojem mjesta u vozilu.
2. Vozilima uglavnom upravljaju profesionalni vozači.
3. Ponuđena cijena mora pokrivati sve troškove i zakonske obaveze ponuđača vezane za predmetne usluge i u vezi sa ponudom, i uključuje sve poreze i naknade.
4. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
5. _U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
6. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno, ne može se ispravljati.
7. Predviđeno je izdavanje zelenog kartona, samo za putnička vozila (redni broj 35,36,37 ukupno 3 (tri) vozila).

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE
LOT 4**

USLUGE REGISTRACIJE – TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

PREDMJER I PREDRAČUN USLUGA

R.br	NAZIV USLUGE	Jed mjere	UKUPNO količina	Jedinična Cijena KM bez PDV-a	UKUPNA Cijena KM bez PDV-a (4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije M1 putnička vozila	kom.	3		
2.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije N1 teretna vozila	kom.	14		
3.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije N2 teretna vozila	kom.	4		
4.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije N3 teretna vozila	kom.	16		
5.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije O1 priključno vozilo	kom.	1		
6.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije O3 priključno vozilo	kom.	1		
7.	Redovni tehnički pregled za registraciju vozila kategorije O4 priključno vozilo	kom.	3		
8.	Eko test vozila (dizel motor)	kom.	37		
9.	Redovni šestomjesečni tehnički pregled vozila kategorije N1	kom.	14		
10.	Redovni šestomjesečni tehnički pregled vozila kategorije N2	kom.	4		
11.	Redovni šestomjesečni tehnički pregled vozila kategorije N3	kom.	16		
12.	Redovni šestomjesečni tehnički pregled vozila kategorije O3	kom.	1		
13.	Redovni šestomjesečni tehnički pregled vozila kategorije O4	kom.	3		
14.	Preventivni tehnički pregled vozila kategorije N1	kom.	4		
15.	Preventivni tehnički pregled vozila kategorije N2	kom.	1		
16.	Preventivni tehnički pregled vozila kategorije N3	kom.	5		
17.	Preventivni tehnički pregled vozila kategorije O3	kom.	1		
18.	Preventivni tehnički pregled vozila kategorije O4	kom.	1		
19.	Uplata sredstava za Rješenje o ispunjavanju tehničko eksploatacionih uslova za teretna i priključna vozila i predaja potrebne dokumentacije	kom.	37		
20.	Troškovi registracije za vozila kategorije M1 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	3		

21.	Troškovi registracije za vozila kategorije N1 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	14		
22.	Troškovi registracije za vozila kategorije N2 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	4		
23.	Troškovi registracije za vozila kategorije N3 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	16		
24.	Troškovi registracije za vozila kategorije O1 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	1		
25.	Troškovi registracije za vozila kategorije O3 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	1		
26.	Troškovi registracije za vozila kategorije O4 (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	3		
27.	Troškovi izdavanja stiker naljepnice za radne mašine – trajno registrovane (podaci za vozila dati u tabeli tehničke specifikacije)	kom.	7		
28.	Sredstva predviđena za uplate potrebnih taksi prilikom zamjene potvrde o registraciji i potvrde o vlasništvu vozila	kom.	5		
29.	Stiker naljepnice	kom.	37		
UKUPAN IZNOS bez PDV-a (KM):					
POPUST(____ %):					
UKUPAN IZNOS SA POPUSTOM bez PDV-a (KM):					
PDV (17%):					
SVE UKUPNO:					

	Rok isplate štete (u radnim danima) nakon kompletiranja dokumentacije	
--	--	--

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih icena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Specifikacija usluga:

Usluge registracije za vozila Sarajevoputevi dd Sarajevo podrazumjeva obavljanje:

- Redovnih tehničkih pregleda za registraciju vozila
- Redovnih šestomjesečnih tehničkih pregleda
- Preventivnih tehničkih pregleda
- Dostava dokumenata u nadležnu policijsku upravu u svrhu registracije vozila
- Uplata taksi i dostavu dokumenata u Kanton Sarajevo u svrhu izdavanja Rješenja o ispunjavanju (TEU) za teretna vozila
- Dostava dokumenata u nadležnosti policijskih uprava za stiker naljepnicu
- Uplate naknada i taksi potrebnih za registraciju vozila koja su predmet nabavke.

Stanice tehničkog pregleda:

Poslovni prostor stanice za tehnički pregled vozila mora biti izgrađen u skladu sa važećim propisima sa jednom ili više tehnoloških linija koje su opremljene obaveznim uređajima i opremom za ispitivanje tehničke ispravnosti vozila. Tehnološke linije moraju biti protočnog tipa – ulaz sa jedne, a izlaz sa druge strane tehnološke linije. Stanice tehničkog pregleda moraju biti osposobljene za prihvatanje svih kategorija motornih i priključnih vozila Sarajevoputevi DD Sarajevo, navedenih u tabelarnom pregledu.

Mjesto izvršenja usluge: Poslovne jedinice stanica tehničkog pregleda (minimalno 1) na području jedne od ovih opština: Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad ili Ilidža.

Obzirom da se radi o velikom broju usluga za 49 vozila stanice tehničkog pregleda smještene na lokalitetima drugih, udaljenijih opština nisu povoljne za Naručioaca.

Obaveze izvršioca usluga:

Izvršilac usluga registracije vozila Sarajevoputevi DD obavezan je :

- Da u roku od 24 sata izvrši ušlate zakonski propisanih dadžbina i taksi koje su potrebne prilikom registracije vozila od vremena kada vozilo ibavi tehnički pregled
- Da u roku od 48 sati nakon obavljenog tehničkog pregleda vozila izvrši predaju potrebne dokumentacije za registraciju vozila u nadležnu policijsku upravu.

Napomena:

Troškovi registracije podrazumjevaju uplate svih naknada i taksi potrebnih za registraciju vozila (posebna naknada za službu pomoć – informacije na cesti, naknada za zaštitu okoliša, naknada za upotrebu puteva, stiker naljepnica, posebna vodoprivredna naknada, porez na imovinu za putnička motorna vozila kao i usluge primopredaje dokumentacije u nadležnu Policijsku upravu).

PREGLED MOTORNIH VOZILA I RADNIH MAŠINA

Za usluge registracije

<i>Podaci o vozilima i radnim mašinama</i>							
<i>R. br.</i>	<i>Marka i tip vozila</i>	<i>Vrsta /kategorija</i>	<i>God. Proizvo.</i>	<i>Snaga motora (kW)</i>	<i>Zapremina motora (cm³)</i>	<i>Nosivost (kg)</i>	<i>Pogonsko gorivo</i>
TERETNA VOZILA - KAMIONI							
1.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	teretno N3	1999	249	9800	14.000	dizel
2.	Kamion KIPER MAN T 34 19.314	teretno N3	2002	228	11967	10.000	dizel
3.	Kamion MAN T 34 19.464	teretno N3	2001	338	12816	9.800	dizel
4.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	teretno N3	1999	249	9800	14.000	dizel
5.	Kamion KIPER MAN L 90 18.255	teretno N3	2001	180	6871	10.000	dizel
6.	Kamion MAN 35.464	teretno N3	2002	338	12816	18.120	dizel
7.	Kamion RENAULT M 210	teretno N3	1999	156	6177	9.170	dizel
8.	Kamion RENAULT M 250 cisterna za vodu	teretno N3	1999	184	6180	8.000	dizel
9.	Kamion MERCEDES ACTROS 933.16	teretno N3	2013	265	11946	13.940	dizel
10.	Kamion DAIMLER BENZ-3340	teretno N3	1998	290	11946	14.210	dizel
11.	Kamion MERCEDES BENZ-952.16	teretno N3	2000	350	15928	13.775	dizel
12.	Kamion IVECO ML80E	teretno N2	2001	125	3920	2.550	dizel
13.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	teretno N3	1999	249	9800	14.000	dizel
14.	Kamion KIPER SCANIA CP 14	teretno N3	1999	294	11705	19.000	dizel
15.	Kamion RENAULT KERAX 340.26	teretno N3	1999	249	9800	14.000	dizel
16.	Kamion RENAULT M250 cisterna za gorivo	teretno N3	1999	184	6180	8.000	dizel
17.	Kamion TGS MAN L2007 46.010	teretno N3	2016	324	12419	9.401	dizel
18.	MERCEDES -BENZ ATEGO 1228L 970.25	teretno N2	2005	205	6374	6.010	dizel

VIŠENAMJENSKA VOZILA							
19.	Višenamjensko vozilo MERCEDES-BENZ UNIMOG 427-10	teretno N2	1992	92	5958	2.241	dizel
20.	Višenamjensko vozilo MERCEDES-BENZ UNIMOG 405-10	teretno N2	2000	130	4249	1.770	dizel
PUTARSKA VOZILA							
21.	MERCEDES SPRINTER 311 CDI	teretno N1	2007	80	2148	1.331	dizel
22.	MERCEDES SPRINTER 210 CDI	teretno N1	2010	70	2143	425	dizel
23.	VW PICK UP 70 X OA	teretno N1	1996	50	1896	990	dizel
24.	MERCEDES 208CDI Daimlerchrysler	teretno N1	2003	60	2148	800	dizel
25.	KIA K2700 II D/C STD	teretno N1	2008	59	2665	1.420	dizel
26.	VW TRANSPORTER 7 JO	teretno N1	2004	77	1896	1.160	dizel
27.	VW TARO	teretno N1	2006	77	1896	1.000	dizel
28.	VW T4 70 X O2A PICK UP 2,5	teretno N1	1998	75	2461	1.020	dizel
29.	VW TRANSPORTER 7 JO	teretno N1	2006	63	1896	1.033	dizel
OPHODARSKA VOZILA – CADDY							
30.	VW CADDY BB-FURGON 2KN	teretno N1	2006	51	1968	750	dizel
31.	VW CADDY 2K	teretno N1	2005	51	1968	750	dizel
32.	VW CADDY BB-FURGON 2KN	teretno N1	2006	51	1968	750	dizel
33.	VW CADDY 2 KN	teretno N1	2008	51	1968	500	dizel
34.	VW CADDY 2 KN	teretno N1	2008	51	1968	575	dizel
PUTNIČKA VOZILA							
35.	ŠKODA RAPID AMBITION 1,6 TDI	putničko M1	2013	77		0	dizel
36.	ŠKODA FABIA AMBIENTE 1,6 TDI	putničko M1	2013	55		0	dizel
37.	ŠKODA FABIA 5 J 1,6 TDI	putničko M1	2010	66		0	dizel
RADNE MAŠINE							
38.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	radna mašina - trajno reg.	1999	114	5884	0	dizel
39.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	radna mašina - trajno reg.	1999	114	5884	0	dizel

40.	UTOVARIVAČ Komatsu WA 320-30S	radna mašina - trajno reg.	1999	114	5884	0	dizel
41.	SKIP (UTOVARIVAČ) Komatsu WB 97 S	radna mašina - trajno reg.	2005	73	4412	0	dizel
42.	ROVOKOPAČ Komatsu PW 160	radna mašina - trajno reg.	2007	97	4460	0	dizel
43.	SKIP (ROVOKOPAČ) JCB 4CX	radna mašina - trajno reg.	2005	75	4400	0	dizel
44.	GREJDER HITACHI FG 75	radna mašina - trajno reg.	1996	184	8600	0	dizel
PRIKLJUČNA VOZILA							
45.	Priključno vozilo CARNEHL CSKH/S za Kamion MAN T 34 nosivost 24	Priključno vozilo O4	2001			24.000	
46.	Priključno vozilo GOLDHOFER STN-L3 za Kamion MAN T 34 nosivost 28,6 t	Priključno vozilo O4	1999			28.600	
47.	Priključno vozilo REISCH RTDK-18 za Kamion Mercedes 933.16 nosivost 13,6 t	Priključno vozilo O4	2007			13.600	
48.	Priključno vozilo OBERMAIER OS2-TU E105GS nosivost 6,9 t	Priključno vozilo O3	2007			6.900	
49.	Signalizaciona prikolica MERSCH-FRANZ AT2-045 E nosivost 0,13 t	Priključno vozilo O1	1997			130	

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

Na osnovu člana 32. Stava. 1. I 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, broj 39/14.), a nakon provedenog otvorenog postupka zaključuje se:

Okvirni sporazum

O USLUGAMA KOLEKTIVNOG OSIGURANJA ZAPOSLENIKA - LOT 1

Zaključen je između:

- **SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo**, ID broj: 4227038030000, adresa: Mustajbega Fadilpašića 17, Sarajevo (u daljem tekstu: **Ugovarač osiguranja**), i, sa druge strane
- _____, ID broj _____, adresa: _____ (u daljem testu **Osiguravač**)

Član 1.

Ugovarač osiguranja ovim angažuje Osiguravača za pružanje usluga kolektivnog osiguranja zaposlenika za jednogodišnji period nakon što je prihvatio ponudu Osiguravača broj: _____ od _____ 2020 godine sa iznosom ukupne godišnje premije od _____ KM (_____), utvrđenoj na bazi broja od 128 zaposlenika i mjesečne premije za jednog zaposlenika u iznosu od _____ KM.

Član 2.

Kolektivno kombinovano osiguranje zaposlenika (u daljem tekstu: osiguranje zaposlenika) se ugovara na 12 mjeseci po isteku trajanja tekućih polisa osiguranja. Ovaj period je pokriven punim ugovorenim svotama osiguranja navedenim u prilogu „Cijena ponude“:

Red. br.	Predmet osiguranja i obim pokrića	Svota osiguranja (KM)	Mjesečna premija za jednog zaposlenika (KM)
I.	Osiguranje zaposlenika za smrt usljed bolesti	5.000,00	
II.	Osiguranje zaposlenika od posljedica nesretnog slučaja (nezgode)		
	- Smrt usljed nesretnog slučaja (nezgode)	30.000,00	
	- Trajni gubitak opšte radne sposobnosti (invaliditet)	50.000,00	
	- Boravaka u bolnici zbog posljedica nezgode (dnevna naknada)	10,00	
	- Troškovi liječenja zbog posljedica nezgode	2.000,00	
III.	Mjesečna premija po zaposleniku (I. + II.)		
IV.	Godišnja premija po zaposleniku (12 x III.)		
	UKUPNI IZNOS GODIŠNJE PREMIJE ZA KOLEKTIVNO KOMBINOVANO OSIGURANJE (123 zaposlenika x IV.) BEZ PDV-a		
	POPUST %:		
	UKUPNI IZNOS SA POPUSTOM BEZ PDV-a:		

Član 3.

Usluge će se pružati u skladu sa odredbama zakona i podzakonskih akata iz oblasti osiguranja koji su na snazi u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Sva obavještenja i prijave, koje je Ugovarač osiguranja dužan učiniti u smislu odredaba ovog okvirnog sporazuma, obavezno se trebaju pismeno potvrditi ako su date usmeno, telefonom, faksom ili na neki drugi način.

Kao dan prijema obavještenja odnosno prijave smatra se dan kad je primljena obavjest/prijava. Ako se obavjest/prijava šalje preporučeno, kao dan prijema smatra se dan predaje pošti.

Član 5.

Ugovarač osiguranja je dužan o promjeni naziva društva/firme i/ili sjedišta obavijestiti Osiguravača u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Ugovarač osiguranja je dužan prijaviti Osiguravaču sve promjene broja i imena zaposlenika u roku od sedam dana od dana prijema u radni odnos, odnosno prekida istog, po bilo kojem osnovu. Osiguranje će pokrivati period od dana početka, odnosno, do dana prekida radnog odnosa a ne od dana dostavljanja promjene.

Član 6.

Svaka radnja Ugovarača osiguranja ili Osiguravača koja je predviđena ovim okvirnim sporazumom može biti obavljena, dogovorena ili koordinirana od strane dole imenovanih ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 7.

Osiguravač osiguranja će ukupnu godišnju premiju kolektivnog osiguranja zaposlenika iz člana 1. ovog okvirnog sporazuma uplatiti jednokratno na transakcijski račun Osiguravača u roku od 60 dana od prijema računa uz koji je priložena odgovarajuća polisa kolektivnog osiguranja zaposlenika.

Član 8.

Osiguravač je dužan predmetne usluge obavljati kvalitetno i efikasno obraditi i likvidirati štete, te pružati stručnu pomoć, besplatno vještačenje, pravnu pomoć, procjenu, urgencije i sl. kod šteta koje su obaveza drugih osiguravajućih društava.

Član 9.

Period važenja ovog okvirnog sporazuma je dvanaest (12) mjeseci od datuma njegovog obostranog potpisivanja, a police osiguranja će se izdavati i trajati na godišnjoj bazi.

Pismeni zahtjev za eventualni raskid okvirnog sporazuma se podnosi najmanje 30 (trideset) dana prije raskida.

Član 10.

Osiguravač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog okvirnog sporazuma, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog tima koje angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.

Član 11.

Ugovarač osiguranja će blagovremeno staviti na raspolaganje Osiguravaču svu potrebnu dokumentaciju, kao i druge podatke koje Osiguravač opravdano zatraži za izvršenje svojih obaveza po ovom okvirnom sporazumu.

Ukoliko nakon datuma stupanja na snagu ovog okvirnog sporazuma nastanu bilo kakve promjene u važećim zakonskim propisima u vezi poreza ili taksu i naknada uključenih u ugovornu cijenu kojima se povećavaju ili smanjuju troškovi predmetne usluga, tada će naknada ili troškovi koji se plaćaju Osiguravaču prema ovom okvirnom sporazumu, biti povećani ili smanjeni na odgovarajući način na osnovu sporazuma između strana, te će odgovarajuće korekcije biti načinjene u odnosu na iznos naveden u članu 6.

Član 12.

Sljedeći dokumenti čine sastavni dio okvirnog sporazuma :

- Ponuda Osiguravača:
 - Pismo ponude
 - Cijena ponude
 - Opći i posebni uvjeti kolektivnog osiguranja zaposlenika
- Polise osiguranja zaposlenika
- Aktuelni spisak zaposlenika

Član 13.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nalaženja sporazumnog rješenja, spor će rješavati nadležni sud u Sarajevu.

Član 14.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u četiri primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Za i u ime Ugovarača osiguranja:

(M.P.)

.....

Nataša Fazlić, v.d. direktora,

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020. godine

Za i u ime Osiguravača:

(M.P.)

.....

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020 godine

NAPOMENA: Konačan tekst okvirnog sporazuma, kao i precizirane obaveze ugovornih strana te rokove za realizaciju okvirnog sporazuma ugovorene strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg Ponuđača.

Na osnovu člana 32. Stava. 1. I 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, broj 39/14.), a nakon provedenog Otvorenog postupka zaključuje se:

Okvirni sporazum

O USLUGAMA OSIGURANJA ODGOVORNOSTI IZ REDOVNE DJELATNOSTI - LOT 2

Zaključen je između:

- **SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo**, ID broj: 4227038030000, adresa: Mustajbega Fadilpašića 17, Sarajevo (u daljem tekstu: **Ugovarač osiguranja**), i, sa druge strane
- _____, ID broj _____, adresa: _____ (u daljem tekstu **Osiguravač**)

Član 1.

Ugovarač osiguranja ovim angažuje Osiguravača za pružanje usluga Osiguranja odgovornosti iz redovne djelatnosti za jednogodišnji period nakon što je prihvatio ponudu Osiguravača broj: _____ od _____ 2020 godine sa iznosom ukupne godišnje premije od _____ KM (_____), utvrđenoj na bazi Osiguranja odgovornosti za radove redovnog i zimskog održavanja magistralnih cesta LOT 8 u ukupnoj dužini 130,617 km (bez franšiza).

Član 2.

Osiguranje odgovornosti iz djelatnosti za radove redovnog i zimskog održavanja magistralnih cesta (u daljem tekstu: osiguranje odgovornosti iz djelatnosti) se ugovara na 12 mjeseci po isteku trajanja tekućih polisa osiguranja. Ovaj period je pokriven punim ugovorenim svotama osiguranja navedenim u prilogu „Cijena ponude“:

OPIS POKRIĆA OSIGURANJA I OBRAČUN PREMIJE						
RB	PREDMET OSIGURANJA			SUMA OSIGURANJA (KM)	PREMIJA (KM)	
1.	Predmet osiguranja: Osigurava se odgovornost iz djelatnosti za radove redovnog i zimskog održavanja magistralnih cesta LOT 8 u ukupnoj dužini 130,617 km (bez franšize), za sve štete nastale cestama i korisnicima magistralnih cesta, a u skladu sa zaključenim Ugovorom sa investitorom JP Ceste F BiH doo Sarajevo. Polica se vinkulira u korist JP Ceste F BiH doo Sarajevo. za Dionice:			100.000,00		
		Oznaka ceste	Broj dionice	Dionica	Dužina Dionice (km)	
	LOT 8	M 5	014	Gromiljak – Blažuj (km16,00-23,985)	8,734	
			015	Stup 2 – A. Šaćirbegović		
			115	Malta – Stup 3		
			016	A. Šaćirbegović-Korija-Ljubogošta	8,054	
			D 16	Šeherćehajin most - Korija	1,759	
					Stupska petlja	1,238
					Stup – krak ka Ilidži	0,319
			M-5 Ukupno:	20,104		

	M 17	008	Jošanica – Stup	8,895
		009	Stup 3 – Blažuj	4,300
		109	Blažuj 1 – HW 1	
		209	Butmirska - Stup	
		010	Blažuj – Tarčin	18,050
		011	Tarčin - Konjic	25,057
		M-17 Ukupno:		
	M 18	009	Olovo – Semizovac	39,711
		010	Semizovac – Malta	11,000
		110	Malta – Skenderija	
		011	Stup – Trnovo (granica entiteta)	3,500
	M-18 Ukupno:			54,211
	UKUPNA DUŽINA MAGISTRALNIH CESTA LOT 8			130,617
	UKUPNO ZA NAPLATU (KM)			

Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da su ovom policom osiguranja pokrivena sve štete koje nastaju prema trećim licima (materijalne i nematerijalne štete), a čiji je glavni uzrok obavljanje poslova iz djelatnosti društva, a koje se odnose na ugovor zaključen između JP Ceste Federacije i Sarajevoputeva DD.

Usluge će se pružati u skladu sa odredbama zakona i podzakonskih akata iz oblasti osiguranja koji su na snazi u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Sva obavještenja i prijave, koje je Ugovarač osiguranja dužan učiniti u smislu odredaba ovog okvirnog sporazuma, obavezno se trebaju pisмено potvrditi ako su date usmeno, telefonom, faksom ili na neki drugi način.

Kao dan prijema obavještenja odnosno prijave smatra se dan kad je primljena obavjest/prijava. Ako se obavjest/prijava šalje preporučeno, kao dan prijema smatra se dan predaje pošti.

Član 5.

Ugovarač osiguranja je dužan o promjeni naziva društva/firme i/ili sjedišta obavijestiti Osiguravača u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Ugovarač osiguranja je dužan prijaviti Osiguravaču sve promjene u dužini dionica redovnog i zimskog održavanja u roku od sedam dana od dana promjene.

Član 6.

Svaka radnja Ugovarača osiguranja ili Osiguravača koja je predviđena ovim okvirnim sporazumom može biti obavljena, dogovorena ili koordinirana od strane dole imenovanih ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 7.

Osiguravač osiguranja će ukupnu godišnju premiju osiguranja odgovornosti iz redovne djelatnosti iz člana 1. ovog okvirnog sporazuma uplatiti u 8 (osam) jednakih rata, prva rata se plaća odmah, osiguravajuće pokriće počinje teći po isteku 24-og sata dana kada je izvršena

Član 8.

Osiguravač je dužan predmetne usluge obavljati kvalitetno i efikasno obraditi i likvidirati štete, te pružati stručnu pomoć, besplatno vještačenje, pravnu pomoć, procjenu, urgencije i sl. kod šteta koje su obaveza drugih osiguravajućih društava.

Član 9.

Period važenja ovog okvirnog sporazuma je dvanaest (12) mjeseci od datuma njegovog obostranog potpisivanja, a police osiguranja će se izdavati i trajati na godišnjoj bazi.

Pisмени zahtjev za eventualni raskid okvirnog sporazuma se podnosi najmanje 30 (trideset) dana prije raskida.

Član 10.

Osiguravač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog okvirnog sporazuma, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog tima koje angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.

Član 11.

Ugovarač osiguranja će blagovremeno staviti na raspolaganje Osiguravaču svu potrebnu dokumentaciju, kao i druge podatke koje Osiguravač opravdano zatraži za izvršenje svojih obaveza po ovom okvirnom sporazumu. Ukoliko nakon datuma stupanja na snagu ovog okvirnog sporazuma nastanu bilo kakve promjene u važećim zakonskim propisima u vezi poreza ili taksu i naknada uključenih u ugovornu cijenu kojima se povećavaju ili smanjuju troškovi predmetne usluga, tada će naknada ili troškovi koji se plaćaju Osiguravaču prema ovom okvirnom sporazumu, biti povećani ili smanjeni na odgovarajući način na osnovu sporazuma između strana, te će odgovarajuće korekcije biti načinjene u odnosu na iznos naveden u članu 6.

Član 12.

Sljedeći dokumenti čine sastavni dio okvirnog sporazuma:

- Ponuda Osiguravača:
 - Pismo ponude
 - Cijena ponude
 - Opći i posebni uvjeti kolektivnog osiguranja zaposlenika
- Polise osiguranja odgovornosti iz redovne djelatnosti.
- Ugovor sa investitorom JP Ceste F BiH doo Sarajevo.

Član 13.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nalaženja sporazumnog rješenja, spor će rješavati nadležni sud u Sarajevu.

Član 14.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u četiri primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Za i u ime Ugovarača osiguranja:

(M.P.)

.....

Nataša Fazlić, v.d. direktora,

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020. godine

Za i u ime Osiguravača:

(M.P.)

.....

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020 godine

NAPOMENA: Konačan tekst okvirnog sporazuma, kao i precizirane obaveze ugovornih strana te rokove za realizaciju okvirnog sporazuma ugovorene strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg Ponuđača.

Na osnovu člana 32. Stava. 1. I 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, broj 39/14.), a nakon provedenog otvorenog postupka zaključuje se:

Okvirni sporazum O USLUGAMA OSIGURANJA VOZILA - LOT 3

Zaključen je između:

- **SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo**, ID broj: 4227038030000, adresa: Mustajbega Fadilpašića 17, Sarajevo (u daljem tekstu: **Ugovarač osiguranja**), i, sa druge strane
- _____, ID broj _____, adresa: _____ (u daljem testu **Osiguravač**)

Član 1.

Ugovarač osiguranja ovim angažuje Osiguravača za pružanje usluga osiguranja vozila iz svog voznog parka nakon što je prihvatio ponudu Osiguravača broj: _____ od _____, 2020. godine sa iznosom ukupne godišnje premije od _____ KM (_____ KM), utvrđenoj na bazi 52 vozila specificirana u tenderskoj dokumentaciji i ponuđenih iznosa premija osiguranja za jednogodišnji period:

UKUPAN IZNOS GODIŠNJE PREMIJE ZA OSIGURANJE VOZILA (automobilska odgovornost sa autonezgodom 5.000 KM za slučaj smrti i 10.000 KM za slučaj trajne invalidnosti)	
---	--

Član 2.

Osiguranje vozila od automobilske odgovornosti sa autonezgodom, i kasko osiguranje ugovara se na 12 mjeseci po isteku trajanja tekućih polisa osiguranja. Ovaj period je pokriven sa punim ugovorenim svotama osiguranja navedenim u prilogu „Cijena ponude“ i obuhvata:

- I. Osiguranje 52 vozila od automobilske odgovornosti sa autonezgodom na teritoriji Bosne i Hercegovine i zemalja članica sistema "zelene karte" (5.000 KM za slučaj smrti i 10.000 KM za slučaj trajne invalidnosti)

Član 3.

Usluge će se pružati u skladu sa odredbama zakona i podzakonskih akata iz oblasti osiguranja koji su na snazi u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Sva obavještenja i prijave, koje je Ugovarač osiguranja dužan učiniti u smislu odredaba ovog okvirnog sporazuma, obavezno se trebaju pismeno potvrditi ako su date usmeno, telefonom, faksom ili na neki drugi način.

Kao dan prijema obavještenja odnosno prijave smatra se dan kad je primljena obavjest/prijava. Ako se obavjest/prijava šalje preporučeno, kao dan prijema smatra se dan predaje pošti.

Član 5.

Ugovarač osiguranja je dužan u roku od 15 dana od dana nastale promjene prijaviti Osiguravaču promjene u odnosu na stanje u vrijeme zaključenja ovog okvirnog sporazuma, i to:

- promjene svog naziva društva/firme i/ili sjedišta
- promjene Specifikacije voznog parka (nabavka novog, odnosno brisanja postojećeg vozila iz evidencije),
- promjene društva/firme sa kojom je sklopljen okvirni sporazum za usluge registracije vozila.

Član 6.

Svaka radnja Ugovarača osiguranja ili Osiguravača koja je predviđena ovim okvirnim sporazumom može biti obavljena, dogovorena ili koordinirana od strane dole imenovanih ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 7.

Osiguravač će polise osiguranja od automobilske odgovornosti izdavati za svako vozilo u skladu sa datumom registracije vozila, i sukcesivno ispostavljati pojedinačne račune.

Ugovarač osiguranja se obavezuje da će izvršiti jednokratno plaćanje svakog računa za gore navedene polise na transakcijski račun Osiguravača u roku od 3 dana od datuma prijema istog.

Član 8.

U slučaju većih šteta Osiguravač će u najkraćem mogućem roku isplatiti iznos nespornog dijela svoje obaveze na ime predujma/avansa.

Član 9.

Osiguravač je dužan predmetne usluge obavljati kvalitetno i efikasno obraditi i likvidirati štete, te pružiti stručnu pomoć, besplatno vještačenje, pravnu pomoć, procjenu, urgencije i sl. kod šteta koje su obaveza drugih osiguravajućih društava.

Član 10.

Period važenja ovog okvirnog sporazuma je dvanaest (12) mjeseci od datuma njegovog obostranog potpisivanja, a police osiguranja će se izdavati i trajati na godišnjoj bazi.

Pismeni zahtjev za eventualni raskid okvirnog sporazuma se podnosi najmanje 30 (trideset) dana prije raskida.

Član 11.

Ugovarač osiguranja će blagovremeno staviti na raspolaganje Osiguravaču svu potrebnu dokumentaciju, kao i druge podatke koje Osiguravač opravdano zatraži za izvršenje svojih obaveza po ovom okvirnom sporazumu.

Ukoliko nakon datuma stupanja na snagu ovog okvirnog sporazuma nastanu bilo kakve promjene u važećim zakonskim propisima u vezi poreza ili taksi i naknada uključenih u ugovornu cijenu kojima se povećavaju ili smanjuju troškovi predmetne usluga, tada će naknada ili troškovi koji se plaćaju Osiguravaču prema ovom , okvirnom sporazumu biti povećani ili smanjeni na odgovarajući način na osnovu sporazuma između strana, te će odgovarajuće korekcije biti načinjene u odnosu na iznos naveden u članu 6.

Član 12.

Osiguravač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog okvirnog sporazuma, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog tima koje angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije okvirnog sporazuma.

Član 13.

Sljedeći dokumenti čine sastavni dio okvirnog sporazuma:

- Ponuda Osiguravača:
 - Pismo ponude
 - Cijena ponude
 - Opći i posebni uvjeti osiguranja po kojima se zaključuje okvirni sporazum.

Član 14.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nalaženja sporazumnog rješenja, spor će rješavati nadležni sud u Sarajevu.

Član 15.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u četiri primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Za i u ime Ugovarača osiguranja:

(M.P.)

.....

Nataša Fazlić, v.d. direktora,

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020. godine

Za i u ime Osiguravača:

(M.P.)

.....

_____, _____

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020

NAPOMENA: Konačan tekst okvirnog sporazuma, kao i precizirane obaveze ugovornih strana te rokove za realizaciju okvirnog sporazuma, ugovorene strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg Ponuđača

Na osnovu člana 32. Stava. 1. I 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, broj 39/14.), a nakon provedenog Otvorenog postupka zaključuje se:

Okvirni sporazum

O USLUGAMA REGISTRACIJE I TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA - LOT 4

Zaključen je između:

- **SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo**, ID broj: 4227038030000, adresa: Mustajbega Fadilpašića 17, Sarajevo (u daljem tekstu: **Naručilac**), i, sa druge strane
- _____, ID broj _____, adresa: _____ (u daljem testu **Izvršilac usluge**)

Član 1.

Ugovarač osiguranja ovim angažuje izvršioca usluge registracije – tehničkog pregleda vozila iz svog voznog parka nakon što je prihvatio ponudu Osiguravača broj: _____ od _____, 2020. godine sa iznosom ukupno od _____ KM (_____ KM), utvrđenoj na bazi 49 vozila specificirana u tenderskoj dokumentaciji i za jednogodišnji period:

UKUPAN IZNOS USLUGE REGISTRACIJE – TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA	
---	--

Član 2.

Obaveze izvršioca usluge:

Izvršilac usluge se obavezuje da:

- Uslugu izvrši stručno, kvalitetno, u skladu sa zahtjevima navedenim u tehničkom dijelu tenderske dokumentacije i tehničkim uslovima iz ponude, važećim zakonskim i tehničkim propisima, u ugovorenom roku i prema ugovorenoj specifikaciji;
- Da prioriteto obezbijedi potrebne kapacitete za obavljanje usluga tehničkog pregleda i ostale usluge potrebne za registraciju vozila Naručioca,
- Da u roku 24 sata izvrši uplate zakonski propisanih dadžbina i taksi, koje su potrebne prilikom registracije vozila, od vremena kada se na vozilu obavi tehnički pregled;
- U roku od 48 satinakon obavljenog tehničkog pregleda na vozilu, izvrši predaju potrebne dokumentacije za registraciju vozila u nadležnu policijsku upravu;
- Omogući ovlaštenom predstavniku Naručioca nadzor i kontrolu tokom vršenja usluge;
- Odgovara za urednu realizaciju Okvirnog sporazuma, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Okvirnog sporazuma.
- Snosi odgovornost savakog prekoračenja navedenih rokova u izvršenju usluga, koji se sankcionipu plaćanjem penala ili raskidom ovog Okvirnog sporazuma.

Obaveze naručioca:

Naručilac se obavezuje da:

- Naručilac će blagovremeno staviti na raspolaganje Izvršiocu usluge svu potrebnu dokumentaciju, kao i druge podatke koje Izvršilac usluge opravdano zatraži za izvršenje svojih obaveza po ovom okvirnom sporazumu ;
- Dostaviti Izvršiocu usluge narudžbenicu;
- Imenuje predstavnika za kontakt sa Izvršiocem usluge i nadzor i kontrolu kvaliteta izvršene usluge;
- Izvrši kvantitativni i kvalitativni prijem izvršene usluge u skladu sa ugovorenom specifikacijom;

- Naručilac je dužan u roku od 15 dana od dana nastale promjene prijaviti Izvršiocu usluge promjene u odnosu na stanje u vrijeme zaključenja ovog okvirnog sporazuma, i to:
 - promjene svog naziva društva/firme i/ili sjedišta
 - promjene Specifikacije voznog parka (nabavka novog, odnosno brisanja postojećeg vozila iz evidencije;
 - promjene društva/firme sa kojom je sklopljen okvirni sporazum za osiguranje vozila.

Član 3.

Usluge će se pružati u skladu sa odredbama zakona i podzakonskih akata iz oblasti registracije-tehničkog pregleda vozila koji su na snazi u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Svaka radnja Izvršioca usluga ili Naručioca koja je predviđena ovim okvirnim sporazumom može biti obavljena, dogovorena ili koordinirana od strane dole imenovanih ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 5.

Krajnji rok za izvršenje obaveza iz Okvirnog sporazuma je 12 mjeseci odo dana stupanja na snagu.

Izvršavanje usluge će se odvijati u skladu sa potrebama i zahtjevima Naručioca, prema međusobno prethodno usaglašenoj dinamici.

Član 6.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje ugovorne cijene po ovom Okvirnom sporazumu vršiti sukcesivno, doznakom u roku od 3 dana nakon dostavljanja sljedećih originalnih dokumenata:

- faktura, sa pojedinačnim prilogima (specifikacija uplate, narudžbenica),
- zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu izvršenih usluga, potpisan od ovlaštenih predstavnika Naručioca i Izvršioca usluge.

Član 7.

Izvršilac usluge de dužan naknaditi štetu, koja nastupi iz djelovanja ili propuštanja Izvršioca usluga ili njegovih radnika u izvršavanju ovog Okvirnog sporazuma.

Član 8.

Period važenja ovog okvirnog sporazuma je dvanaest (12) mjeseci od datuma njegovog obostranog potpisivanja, a registracije – tehnički pregledi će se izvršavati i trajati na godišnjoj bazi.

Pismeni zahtjev za eventualni raskid okvirnog sporazuma se podnosi najmanje 30 (trideset) dana prije raskida.

Član 9.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nalaženja sporazumnog rješenja, spor će rješavati nadležni sud u Sarajevu.

Član 10.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u četiri primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Za i u ime Naručioca:

(M.P.)

.....
Nataša Fazlić, v.d. direktora,

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020. godine

Za i u ime Izvršioca usluge:

(M.P.)

.....

Broj: _____/20

Datum: _____ . 2020

NAPOMENA: Konačan tekst okvirnog sporazuma, kao i precizirane obaveze ugovornih strana te rokove za realizaciju okvirnog sporazuma ugovorene strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg Ponuđača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1)

(EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST)

Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa

ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili

srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____

_____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj),

kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga u otvorenom postupku pod nazivom – Pružanje usluga osiguranja, a kojeg provodi ugovorni organ SARAJEVOPUTEVI d.d. Sarajevo Mustajbega Fadilpašića 17, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____/20, na portalu JN,

a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom

postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) i c) Zakona, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) i c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača / kandidata: _____

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Sarajevoputevi d.d. Sarajevo, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci na „Portal javnih nabavki" broj: _____, dana _____ god. a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa odgovarajućim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa odgovarajućim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stava (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koje provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____ M.P.

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Sarajevoputevi d.d. Sarajevo, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci na „Portal javnih nabavki" broj: _____, dana _____ god.a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili ovlaštene osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____ M.P.

POPISNA/REFERENT LISTA

Red. broj	Naziv i sjedište ugovornih stranaka ili privrednih subjekata	Predmet ugovora	Vrijednost ugovora	Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora	Odgovorna osoba
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Uz popisnu listu, potrebno je dostaviti odgovarajuće potvrde o uspješno izvršenim uslugama. Naziv i sjedište ugovornih stranaka ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuditelja: _____ M.P.